

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 35 им. Дубины В.П. г. Волжского Волгоградской области»
(«МОУ СШ № 35 им. Дубины В.П.»)

П Р И К А З

№ _____

Об организации платных дополнительных образовательных услуг в 2022-2023 учебном году

В целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей учащихся и запросов родителей в получении дополнительных платных образовательных услуг, в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», на основании Устава школы, лицензии на право осуществления образовательной деятельности и приложения к ней, Положения «Об оказании платных дополнительных образовательных услуг в МОУ СШ № 35 им. Дубины В.П.», Приказа управления образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 25.08.2022 № 449 «Об установлении тарифов»

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать в 2022-2023 учебном году платные дополнительные образовательные услуги на основании заключенных договоров «Об платных дополнительных образовательных услуг» с родителями (законными представителями) учащихся с 12.09.2022 г.
2. Возложить на Ситямину М.В., методиста, функции ответственного лица за организацию платных дополнительных образовательных услуг на 2022-2023 учебный год.
3. Ответственному лицу Ситяминой М.В.:
 - 3.1. Обеспечить получение родителями (законными представителями) полной и достоверной информации об Исполнителе и оказываемых услугах на информационном сайте МОУ СШ № 35 им. Дубины В.П.
 - 3.2. Подготовить для утверждения:
 - дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы;
 - учебный план;
 - расписание занятий;
 - перечень согласованных платных услуг на 2022-2023 учебный год (Приложение 1);
 - форму типового договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг (Приложение 2), форму заявления о зачислении учащихся на платные дополнительные образовательные услуги (Приложение 3);
 - 3.3. Организовать контроль за поступлением оплаты предоставляемых платных услуг от Заказчиков.
 - 3.4. Вести табель учета фактически отработанного времени педагогических работников и административно-хозяйственного персонала, задействованных в оказании платных дополнительных образовательных услуг.
 - 3.5. Оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке общеобразовательных (общеразвивающих) программ дополнительного образования.

3.6. Контролировать качество проведения учебных занятий в рамках предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

3.7. Организовать и провести работу по заключению договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг с Заказчиками (Потребителями) по установленной форме.

4. Педагогическим работникам, осуществляющим платные дополнительные образовательные услуги:

- обеспечить качественное предоставление соответствующих платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с учебным планом, утвержденной дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой, расписанием учебных занятий;

- вести учет посещаемости учащихся и предоставлять табель учета посещаемости не позднее последнего занятия текущего месяца;

- информировать родителей (законных представителей) учащихся по вопросам оказания платных дополнительных образовательных услуг;

- скомплектовать учебные группы;

- составить расписание учебных занятий;

- обеспечивать соблюдение правил пожарной безопасности, требований СанПин, охраны труда при оказании платной дополнительной образовательной услуги;

- извещать родителей (законных представителей) учащихся о наличии задолженности по оплате услуг за истекший период;

- отслеживать оплату платной дополнительной образовательной услуги.

5. Бухгалтерии:

- вести учет поступления платы родителей (законных представителей) учащихся за оказываемые платные образовательные услуги;

- по запросам педагогов представлять им ведомость по расчетам о состоянии расчетов с родителями (законными представителями) учащихся за определенный период;

- ежемесячно, до 10 числа текущего месяца информировать руководителей учебных групп (педагогов) об оплате родителями (законными представителями) учащихся оказанных образовательных услуг, имеющейся задолженности;

- осуществлять контроль за исполнением плана финансово-хозяйственной деятельности в части поступления средств от оказания платных образовательных услуг;

- осуществлять ведение операций по лицевому счету;

- осуществлять ведение оборотных ведомостей;

- вести бухгалтерский учет и первичные документы по платным услугам;

- производить начисления родительской платы за платные услуги.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

В.Н. Рода

ПЕРЕЧЕНЬ
платных дополнительных образовательных услуг МОУ СШ № 35 им. Дубины В.П.
на 2022-2023 учебный год

№	Ф.И.О. педагога	Название программы	Кол-во групп	Кол-во часов в неделю на 1 группу	Тариф на 1 учащегося за 1 час, руб.
1	Дикарева Наталья Викторовна	«Умники и умницы 2»	1	1	120,00
2	Белоножкина Татьяна Сергеевна	«Умники и умницы 2»	1	1	120,00
		«Цифирная математика»	1	1	120,00
3	Петрова Людмила Николаевна	«Умники и умницы 3»	1	1	120,00
		«Цифирная математика»	1	1	120,00
4	Саютинская Наталья Николаевна	«Умники и умницы 4»	1	2	120,00
		ГПД	1	3 часа в день	17,00
5	Клешкова Людмила Анатольевна	«Умники и умницы 3»	1	1	120,00
6	Каблова Светлана Васильевна	«Умники и умницы 3»	1	1	120,00
7	Кострюкова Наталья Александровна	«Умники и умницы 3»	1	1	120,00
8	Антонова Тамара Александровна	«Умники и умницы 3»	1	1	120,00
		«Ступеньки к грамоте»	1	3	130,00
9	Михайлова Вера Евгеньевна	«Умники и умницы 3»	1	1	120,00
		«Ступеньки к грамоте»	1	3	130,00
10	Нагуманова Олеся Анатольевна	«Умники и умницы 3»	1	1	120,00
		«Ступеньки к грамоте»	1	3	130,00
11	Никитина Татьяна Сергеевна	«Ступеньки к грамоте»	1	3	130,00
12	Базик Анна Валерьевна	«Умники и умницы 3»	1	1	120,00
		«Ступеньки к грамоте»	1	3	130,00

13	Аханова Светлана Александровна	«Умники и умницы 3»	1	1	120,00
		«Ступеньки к грамоте»	1	3	130,00
14	Абранина Ирина Александровна	«Умники и умницы 4»	1	2	120,00
15	Стрельцова Анжела Александровна	«Умники и умницы 1»	1	1	120,00
16	Агафонова Татьяна Владимировна	«Умники и умницы 1»	1	1	120,00
17	Заикина Юлия Александровна	«Умники и умницы 1»	1	1	120,00
18	Егорова Елена Николаевна	«Умники и умницы 1»	1	1	120,00
19	Слепухина Ирина Александровна	«Умники и умницы 1»	1	1	120,00
20	Мерзликина Татьяна Сергеевна	«Умники и умницы 1»	1	1	120,00
21	Кулинченко Татьяна Александровна	«Умники и умницы 1»	1	1	120,00
22	Лунгу Людмила Геннадьевна	«Умники и умницы 1»	1	1	120,00
23	Алябьева Ульяна Михайловна	«Умники и умницы 3»	1	1	120,00
24	Утеулиева Виктория Игоревна	«Умники и умницы 2»	1	1	120,00
25	Кузин Вадим Валентинович	«Огневая подготовка»	5	1	115,00

Приложение 2
к приказу № _____ от _____
«Об организации платных
дополнительных образовательных
услуг в 2022-2023 учебном году»

ДОГОВОР
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ № _____

г. Волжский

«_____» _____ 202__ г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 35 им. Дубины В.П. г. Волжского Волгоградской области» (в дальнейшем - Исполнитель) на основании лицензии серия 34 ЛО1 № 0000933, выданной 12.02.2016 Комитетом образования и науки Волгоградской области на срок «бессрочная» и свидетельства о государственной аккредитации серия 34А01 № 0000722, выданного Комитетом образования и науки Волгоградской области на срок до «12» декабря 2026 г., в лице директора Рода В.Н. действующего на основании Устава Исполнителя, с одной стороны и

фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего

(в дальнейшем - Заказчик) и _____
Ф.И.О. несовершеннолетнего, достигшего 14-летнего возраста

(в дальнейшем - Потребитель), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», на основании Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706, Положения об организации платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №35 им. Дубины В.П. г. Волжского Волгоградской области», Приказа управления образования администрации городского округа – Волгоградской области от 25.08.2022 № 449 «Об установлении тарифов», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Исполнитель предоставляет Потребителю платные дополнительные образовательные услуги в МОУ СШ № 35 им. Дубины В.П., по адресу 40 лет Победы, 37, в период с _____ по _____, наименование и количество которых указано в Приложении № 1 и является неотъемлемой частью настоящего договора, а Потребитель оплачивает их.

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязан:

- 2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.
- 2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.
- 2.3. Во время оказания платных дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением платных дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. При поступлении Потребителя в общеобразовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом общеобразовательного учреждения.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению платных дополнительных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.9. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.10. Для договора с участием Потребителя, не достигшего 14-летнего возраста, обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

4. ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ

Потребитель обязан:

4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами общеобразовательного учреждения.

4.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ

5.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказать от исполнения договора.

5.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;
- об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

5.3. Потребитель вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

6. ОПЛАТА УСЛУГ

6.1. Полная стоимость платных дополнительных образовательных услуг по настоящему Договору составляет _____ (_____ руб. _____ 00 коп.).

Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.2. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим Договором ежемесячно в сумме исходя из расчета - количество часов предусмотренные годовым календарным учебным графиком дополнительной общеобразовательной программы текущего месяца умноженное на предельный максимальный тариф за 1 человека за 1 час – _____ руб. _____ коп. (_____ рублей _____ коп). на основании Приказа управления образования администрации городского округа – Волгоградской области от 25.08.2022 № 449 «Об установлении тарифов».

6.3. Оплата производится ежемесячно в форме предоплаты, на основании квитанции, не позднее 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет Исполнителя в соответствии с графиком платежей (Приложение № 2), за исключением периодов, указанных в п. 9.3. настоящего Договора. Оплата платных образовательных услуг удостоверяется предъявлением документа, подтверждающего оплату.

6.5. Оплаченные занятия, без уважительных причин пропущенные Потребителем не переносятся на иное время, и оплата за них не компенсируется в следующем периоде.

6.6. В случае пропуска Потребителем подряд двух и более занятий в месяц по уважительной причине (болезнь, прохождение санаторно-курортного лечения и т.п.) по одному обучающему курсу Исполнитель вправе, по выбору Заказчика восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Потребителя, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 договора, либо зачесть стоимость не оказанных платных образовательных услуг в счет платежа за следующий период.

6.7. Уважительная причина отсутствия Потребителя на занятиях подтверждается официальным документом учреждения здравоохранения (справка). В случае не предоставления подтверждающих документов в срок до 5 (пяти) календарных дней со дня возобновления посещения Потребителем занятий услуга считается оказанной и подлежит оплате в полном размере.

7. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Потребитель, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия законных представителей при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

От имени Потребителя в возрасте от 6 до 14 лет договор в любое время может быть расторгнут Заказчиком при условии, указанном в абз. 1 настоящего пункта.

7.3. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по-настоящему договору, и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.

7.5. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после двух предупреждений Потребитель не устранил указанные нарушения.

7.6. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения договора.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. В конце реализации дополнительной общеразвивающей образовательной программы Исполнителем и Потребителем подписывается акт выполненных работ.

9.2. Форма обучения - очная/дистанционная, зависит от эпидемиологической обстановки в регионе и распоряжений вышестоящих, надзорных ведомств.

9.3. Заказчик вносит сумму ежемесячного платежа, указанную в Приложении № 2 настоящего договора, за _____ (одним платежом) – до _____.

9.4. В случае расторжения настоящего договора по инициативе одной из сторон авансовые выплаты возвращаются Заказчику в течение месяца.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания и действует _____ гг.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.3. Исполнитель вправе использовать в случае необходимости факсимильную подпись, имеющую равную юридическую силу наряду с собственной подписью при подписании данного договора, а также в Дополнительных соглашениях, Приложениях, Информационных письмах, адресованных заказчику.

8.4. Стороны признают факсимильное воспроизведение подписи юридически значимым и равнозначным с собственноручной подписью директора.

10. ПОДПИСИ СТОРОН

«Исполнитель»

муниципальное
 общеобразовательное
 учреждение «Средняя школа
 № 35 им. Дубины В.П. г.
 Волжского Волгоградской
 области»

Юридический адрес: 404132
 г. Волжский, ул. 40 лет
 Победы, 37
ИНН/ КПП 3435881173 /
 343501001
Единый казначейский
счет:03234643187100002900
Казначейский
счет:40102810445370000021
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ
 ВОЛГОГРАД БАНКА
 РОССИИ/УФК по
 Волгоградской области г.
 Волгоград
БИК: 011806101
ОКТМО: 18710000
КБК:76300000000000000130
Л/счет: 763.03.178.7

Директор МОУ СШ № 35 им.
 Дубины В.П.

_____ В.Н. Рода
 (подпись)

«Заказчик»

 (Фамилия, Имя, Отчество)

Паспортные данные:

Серия _____ № _____

Когда и кем выдан:

Адрес:
 _____**Контактный телефон:**
 _____**Потребитель, достигший
 14-летнего возраста**

 (Фамилия, Имя, Отчество)

Паспортные данные:

Серия _____ № _____

Когда и кем выдан:

Адрес:
 _____**Контактный телефон:**

С ЛИЦЕНЗИЕЙ, УСТАВОМ И ДРУГИМИ
 ЛОКАЛЬНОНОРМАТИВНЫМИ ДОКУМЕНТАМИ
 УЧРЕЖДЕНИЯ ОЗНАКОМЛЕН. _____

(подпись)

Приложение 1
 к договору об оказании
 платных дополнительных образовательных услуг
 от _____ № _____

№ п/п	Наименование образовательных услуг	Форма предоставления (оказания) услуг (очная/заочная, очная /дистанционная, индивидуальная/групповая)	Количество часов	
			в неделю	всего
1		очная-дистанционная/групповая		
Итого сумма по договору об оказании платных дополнительных образовательных услуг с _____ по _____ составляет _____ (_____ руб. _____ копеек).				

Приложение 2
к договору об оказании
платных дополнительных образовательных услуг
от _____ № _____

График платежей за обучение

№ п/п	Период оказания услуги	Количество часов в месяц	Сумма, в руб.	Срок оплаты
1	сентябрь			
2	октябрь			
3	ноябрь			
4	декабрь			
5	январь			
6	февраль			
7	март			
8	апрель			
9	май			
10	ИТОГО:			

«Исполнитель»

Директор МОУ СШ №
35 им. Дубины В.П.
_____ В.Н. Рода

«Заказчик»

(Фамилия, Имя, Отчество)

ПОДПИСЬ

**Потребитель, достигший 14-
летнего возраста**

(Фамилия, Имя, Отчество)

ПОДПИСЬ

Приложение 3
к приказу № _____ от _____
«Об организации платных
дополнительных образовательных
услуг в 2022-2023 учебном году»

Директору
МОУ СШ № 35 им. Дубины В.П.
Рода В.Н.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас предоставить моему ребенку
_____, учащемуся _____ класса платные
дополнительные образовательные услуги по изучению дополнительной
общеобразовательной (общеразвивающей) программы _____
название программы

с _____ 20 _____ по _____ 20 _____ гг.

С Уставом МОУ СШ № 35 им. Дубины В.П. г. Волжского Волгоградской области, Лицензией, Положением об организации платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 35 им. Дубины В.П. г. Волжского Волгоградской области», договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг, учебными программами и стоимостью услуг ознакомлен.

Дата « _____ » 20 _____ г.

Подпись _____ / _____
расшифровка подписи